

武汉建筑业协会秘书处

武建协〔2020〕79号

武汉建筑业协会专家劳务费支出管理办法

第一章 总则

第一条 为规范武汉建筑业协会（以下简称“协会”）专家劳务费用支出和管理，保障协会各项活动有序开展，维护专家合法权益，根据国家相关法律法规及协会财务管理制度，制定本办法。

第二条 本办法适用于协会在各项活动开展过程中向受邀专家支付的劳务费用。

第三条 专家劳务费发放遵循“按劳取酬、公开透明、程序规范”的原则，严格履行审批流程。

第二章 适用范围及标准

第四条 专家劳务费发放对象为经协会聘任并参与相关活动的行业专家，包括但不限于专题研讨、项目评审、标准制定、技术咨询、方案论证、现场核查、培训讲座、行业调研等活动相关的专家；以及其他经协会认定符合活动聘请专家要求的外部专家。

第五条 劳务费标准根据活动类型、时长及专家级别确

定，具体如下：

序号	活动类型	专家级别	费用标准（税前）	备注
1	会议评审	普通专家	1000 元/半天	普通专家：中 级职称或行业 资深人员 高级专家：副 高及以上职称 或同等资历
		高级专家	2000 元/半天	
2	咨询论证	普通专家	1000 元/半天	
		高级专家	2000 元/半天	
3	培训授课	普通专家	2000 元/半天	
		高级专家	2000-4000 元/半天	
4	论坛讲座	普通专家	2000 元/半天	
		高级专家	2000-4000 元/半天	
5	标准制定	普通专家	1000 元/半天	
		高级专家	2000 元/半天	
6	现场核查	普通专家/高级专家	根据现场核查工作安 排，由分支机构提议， 报协会领导审批核定	
7	行业调研	普通专家/高级专家	根据行业调研工作安 排，由分支机构提议， 报协会领导审批核定	

第六条 特殊情况下费用调整需经协会领导批准。

第七条 其他外部专家按其市场价，经分支机构核实确
认，报协会领导审批后方可执行。

第三章 发放程序

第八条 劳务费发放流程：

1. 申请：活动主办部门拟定专家费用申请（附活动通知、
专家费用明细及专家资质证明）。

2.审核：财务部核实预算及标准，协会秘书长、驻会副会长审批签字。

3.人事造表：人事根据已审批完成的专家费用申请单进行造表，经协会秘书长、驻会副会长（法定代表人或法定代表人授权）审核签字后提交财务完成费用发放。

4.发放：通过银行转账或现金支付，保留相关付款凭证备查。

第九条 银行转账的专家需提供银行账户信息，劳务费个人所得税由协会依法代扣代缴或个人自行缴纳。

第四章 监督管理

第十条 严禁虚报、冒领或超标准发放劳务费，违规行为按协会内部纪律处理。

第十一条 财务部定期对劳务费支出进行专项审计，并向会员大会汇报执行情况。

第五章 附则

第十二条 本办法自发布之日起施行，解释权归武汉建筑业协会所有。

第十三条 本会将根据实际情况对本办法进行适时修订和完善，以确保其适应行业发展和协会管理需要。

武汉建筑业协会秘书处

2020年12月25日

